



Ten more **things**

Projekt- & Change Management @ AI

Melanie Gau

Alexander Weichselberger

Ausgangsbasis

Strategische
Planung

Reduce
Overhead

Überblick
behalten

Pareto

Dokumentati
on
verbessern

Transparenz

Kommuni-
kation

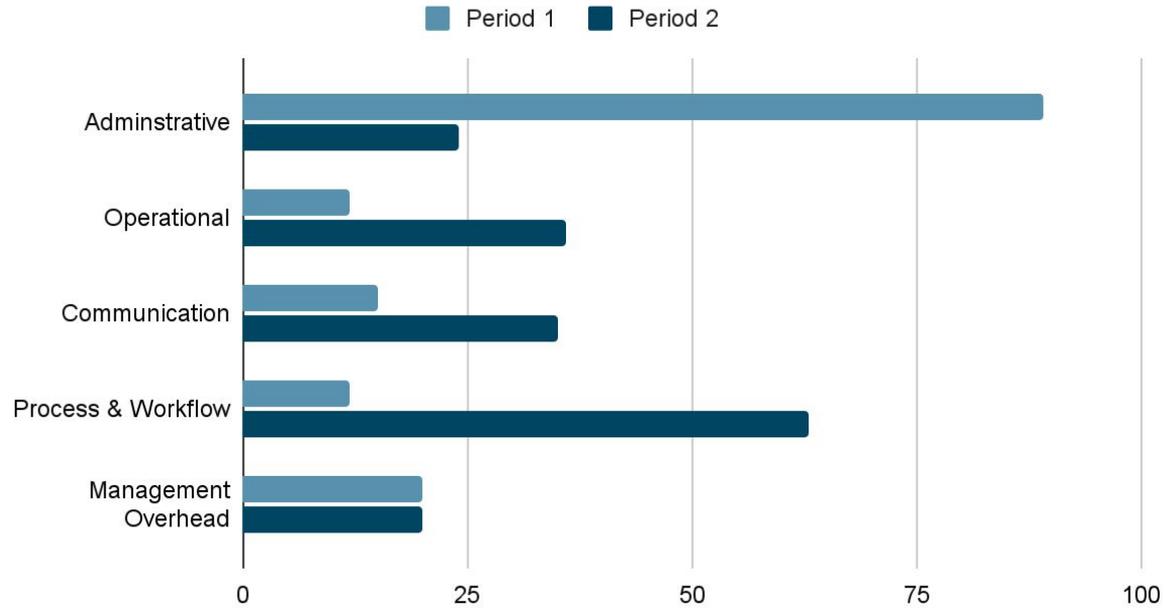
Klare
Strukturen,
Workflows

Rollen im
Projekt

Knowhow
sharing

Reduce Overhead

Overhead over time

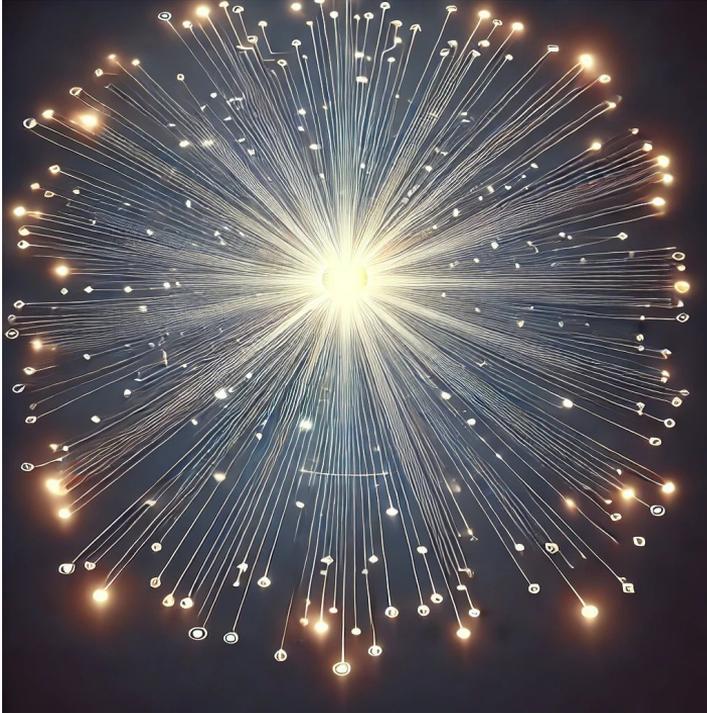


Fehlkommunikation

Vermeiden durch

- Standardisierung Kommunikation
- Rollenbasierter Zugriff & Verantwortungen
- Automatisches Reporting
- Abgestimmte KPIs
- Reguläre, aber flexible Touchpoints

Single Point of Truth



created using DALL-E by OpenAI

- Zentralisiertes Tool mit Berechtigungen
- Hierarchie & Strukturen, Labels,...
- Klare Ownership
- Update Prozess & Wartungsverantwortung
- Standards und Automation
- Verantwortung & kontinuierliche Verwendung



1. Single Point of Truth einführen

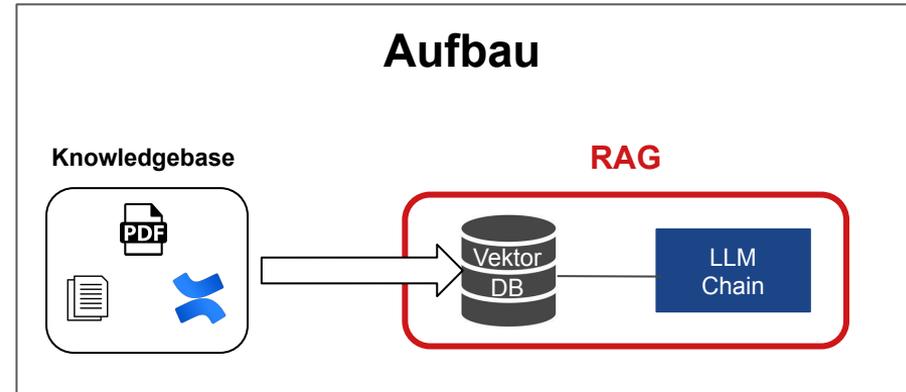
- AI: Automatische Zusammenfassungen (Confluence), Glossar (Confluence), Dokumentation mit externe / interne Referenzen automatisch erweitern (WhizAI, Kleene.ai)

RAG *): Wissensrepository mit Unternehmensdaten

Vorteile:

- Faktenbezug durch Knowledgebase
 - Reduziert Halluzinationen
 - Verringert nötigen Kontext (Latenz↓)
 - Ermöglicht Verweis auf Source
- Modularität
 - Teile für versch. Use Cases optimierbar
 - Finetuning von Teilen möglich

Fazit: Ein RAG-System ergänzt ein LLM ideal, indem es gezielt relevante Informationen abrufen und strukturiert bereitstellt. Das spart nicht nur Zeit, sondern ermöglicht auch präzisere und verlässlichere Unterstützung von Usern.



Improve Documentation

- Klarheit, was wie bis wann und von wem dokumentiert werden soll
- Was: Templates; weniger ist mehr
 - Entscheidungen
 - Tasks inkl. Owner & Deadline
- Wie: table of content, Glossar, Bullets, berechtigungsbasiert, versioniert
 - Checklisten für Prozesse (z.B. Onboarding, Wiederholungen, Troubleshooting Guides)
 - Findbarkeit erhöhen: Labels & Keywords
- Bis wann: Meetings - am besten parallel zum Termin, Deadlines vereinbaren
- Von wem: Ownership festlegen

Wert des Dokuments hochhalten: Anerkennung & Reviews

Improve Documentation

Example Documentation Structure Template

1. Title and Version Information

- Document Title
- Version Number
- Last Updated: [Date]
- Owner: [Owner's Name]

2. Overview or Purpose

- Brief summary explaining the purpose of the document.

3. Scope

- Define what the document covers and any relevant boundaries.

4. Key Terminology or Acronyms

- Brief glossary to clarify terms and abbreviations.

5. Main Content Sections

- Organized headings and subheadings for each topic, process, or section.
- Use visuals, tables, or checklists as appropriate.

6. Decision and Change Log (if applicable)

- Log of key decisions, changes, or updates with dates.

7. References and Related Documents

- Links to related documents or external resources.

8. Feedback and Contact

- How to provide feedback or contact the document owner for questions.

Confluence Template

2024-11-14 <automatischer Header>

Participants

-

Content

- Thema 1

Protocol guideline

Please mark within the minutes accordingly

- Information
- Decision
- Done
- Blocker

Topics	Owner	Content
Thema 1	@Alexander Weichselberger	<ul style="list-style-type: none"> • <Text> <input type="checkbox"/> @Alexander Weichselberger ...



File

Modified



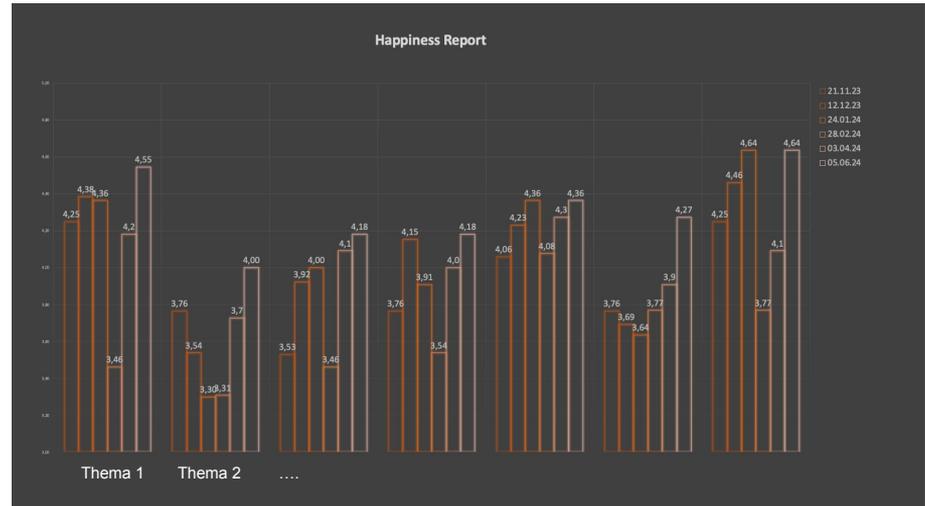
2. Jeder einzelne Baustein zählt - es gilt, diese zu standardisieren

- AI: Speech to Text Tools: Otter.ai & Teams; Google/Teams (meeting notes); Sonix (recordings); Zusammenfassungen: ChatGPT, SummarizeBot (auch: Audio & Video)

Wissen sharen

... braucht eine entsprechende Kultur, geht Top Down kaum/nicht

- Offene Kommunikation
- Sicherheitsgefühl
- Asynchrones Sharing unterstützen, Usability (Recordings, Protokolle)
- Subject Matter Experts listen
- “Happiness Report”
- Community of Practise / Keyuser Treffen einführen





3. Kultur & Zweck des Teilens muss etabliert sein

- AI Unterstützung durch Tools für Gamification: z.B. Salesforce gamified leaderboards, ChatGPT für Formulierung persönliches Lob

Workflows

Design

- Zweck, Schritte, Stakeholder & Rollen, Informationsfluss + input/output, Abhängigkeiten und Engstellen, Errorhandling & Adjustments, Toolsupport, Monitoring, Skalierbarkeit und Anpassungsfähigkeit für “Ausnahmen”

Gering	Klarheit, Einfachheit	Verantwortungen geregelt, Trainingsaufwand, Führung durch Prozess
Fortgeschritten	Effizienz, Verlässlichkeit	Automationspotential, KPIs, Übergaben optimieren
Expertenlevel	Optimierung, Innovation, Cont. Improvement	Geschwindigkeit und/oder Qualitätsverbesserungen, Feedback loops



4. Workflows “aktuell”, Anpassungen aktiv unterstützen

- AI: Scope Creep: z.B. Jira & “Kein Ticket ohne Arbeit, keine Arbeit ohne Ticket”, Miro

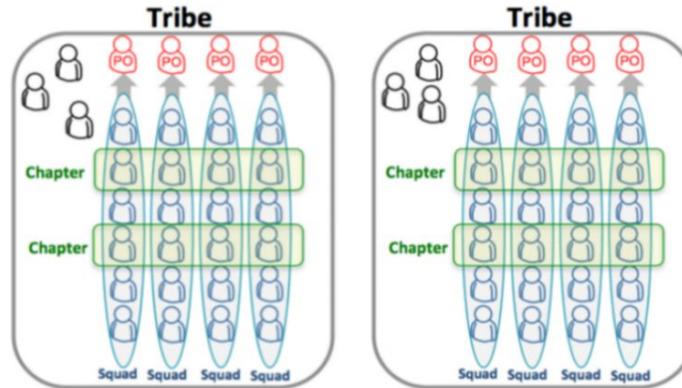
Rollen im Projekt

- Project Sponsor
- Steering Committee
- Project Manager
- Deputy Project Manager
- Project Management Office
- Sub-Project Manager
- Project Team Member
- Business Analyst
- Keyuser
- Enterprise Architect
- Solution Owner
- Business Owner
- Product Owner
- Process Owner
- Change Manager
- Test Manager
- Tester
- Developer
- Enduser

Klare Strukturen

Org-Chart

- “Roles over Titles”: PO, SM, agile coach, team member (developers, designers, testers)
- unabhängige, selbstverantwortliche/entscheidende Teams (zB. PO, DEV, Designer & QA Rollen)
- Lean management
- “Squads”, “Tribes”, “Guilds” & “Chapters”



<https://www.pmtoday.co.uk/spotify-scaling-agile-model/>



5. Aufgaben explizit machen, RASCI

- AI: Rollenbeschreibung ChatGPT

Überblick behalten

- ★ SSoT einführen
- ★ Templates Informations-”Bausteine”
- ★ Kultur des verantwortlichen Teilens, “Kopfmonopole vermeiden”
- ★ Klare Strukturen & Workflows
- ★ Wer macht was (Rollen im Projekt)

Jetzt geht das Ergebnis live, in den Betrieb...

Überblick behalten

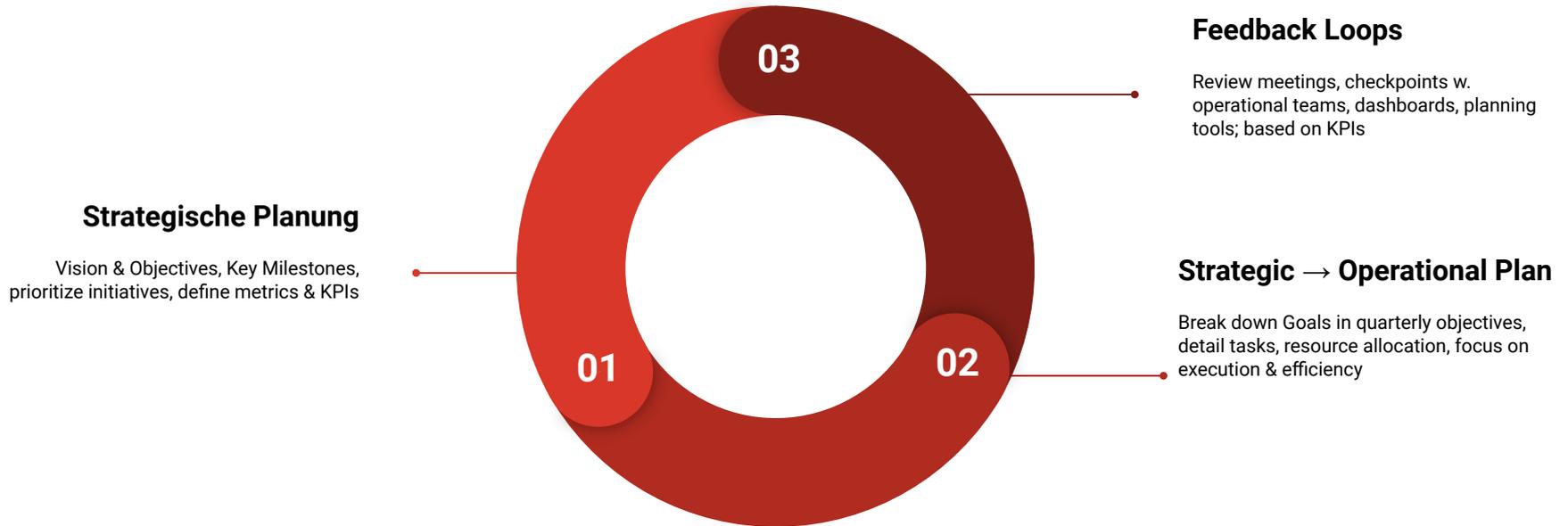
- Change Management Prozess etablieren
- Etabliere DevOps für ein kontinuierliches Development
 - CI/CD, Automat. Testing & Monitoring
- SSoT unbedingt erhalten / aktualisieren
- Betrieb: SLA/SLOs + KPIs (MTTR, change success rate, user satisfaction,...) definieren und regelmäßig analysieren
- Parallel: Weiterentwicklung und betriebsbedingte Weiterentwicklungen: OPE = weiteres Dev-Team



6. Ops = ein weiteres Dev Team, das wir integrieren müssen

- AI: Monitoring: Dynatrace, Predictive Analysis: Splunk, CI/CD GitHub Copilot

Planung - strategisch und operativ





7. Planung: Unterscheidung Strategisch und Operativ, besonders: Impactanalyse wechselseitig

- AI: Analytics: Tableau, Power BI, Qlik Sense, SAP Analytics Cloud

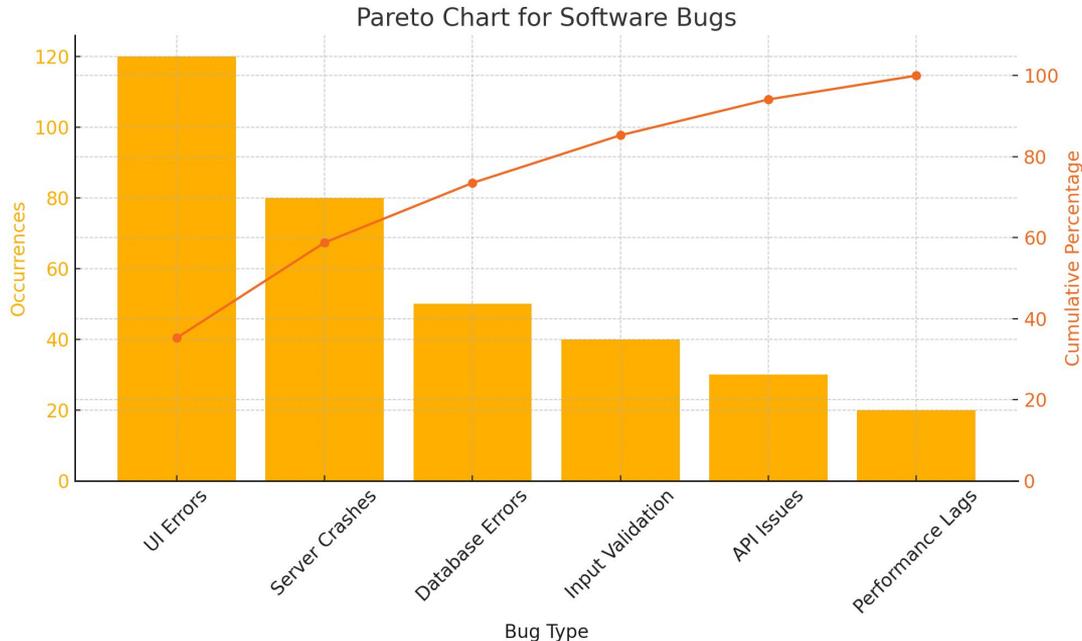
Pareto 80/20 Regel

- Bugs: 80% der Probleme → 20% der Module
- Development: 80% Nutzen → 20% der Features
- Risk Management: Fokus auf 20% der Top Risiken
- Ressourcen: 80% Outcome / Produktivität von 20% der Teamaktivitäten
- Testing: High-Failure Areas (siehe “Development”)
- Kommunikation: 80% der Engpässe bei 20% der Stakeholder
- Backlog Refinement: Fokus auf 20% der Top User Stories
- ...

“Fokus darauf, was am meisten bringt”

Wie komme ich auf die Top 80%?

KPIs <> Stakeholder <> Pareto Charts <> Scoring models



- Keine Intuition!
- 80% = Business Needs?
- Nicht allein!

Weiterführend

- MVP
- MoSCoW
- Kano Modell



8. “Alles” vs Aufwand, Dauer, Zeitpunkt, Feedback,...

- AI: Sourcetable, Bricks

Transparenz

Transparenz = Stakeholder fühlen sich unterstützt / ermächtigt, informiert und eingebunden

Transparenz mit “Aber”

- NDA, persönliches, Feedbacks, ... keine allgemeine Verfügbarkeit!

Issues feststellen: Immer nur indirekt (Workflow stockt, Entscheidungen werden nicht getroffen, Zusammenhalt nicht gegeben, Kopfmonopole,...)

- Happiness Report, Feedback-Runden (Fragebogen,...),



9. Transparenz = Kulturfrage, die man nur über Vertrauen gewinnt

- AI: allgemein: Chatbots, Jotforms (Workflows), Tableau

Kommunikation

- Worum geht's, was will ich kommunizieren?
- Sprache angepasst an Audience
- Klarheit und Struktur
 - Schreiben: Headings, Bullets, usw.,
 - Sprechen: Key Message zuerst, dann unterstützende Details
- Grafiken / Visuals, reduziert
- Aktiv Zuhören
- Zusammenfassung & Fragerunde
- Pacing, Empathie und Körpersprache
- ggf. Follow-Up



10. Falsch: “Spontan bin ich am Besten!”

- AI: ChatGPT, IBM Watson Tone Analyzer, DALL-E

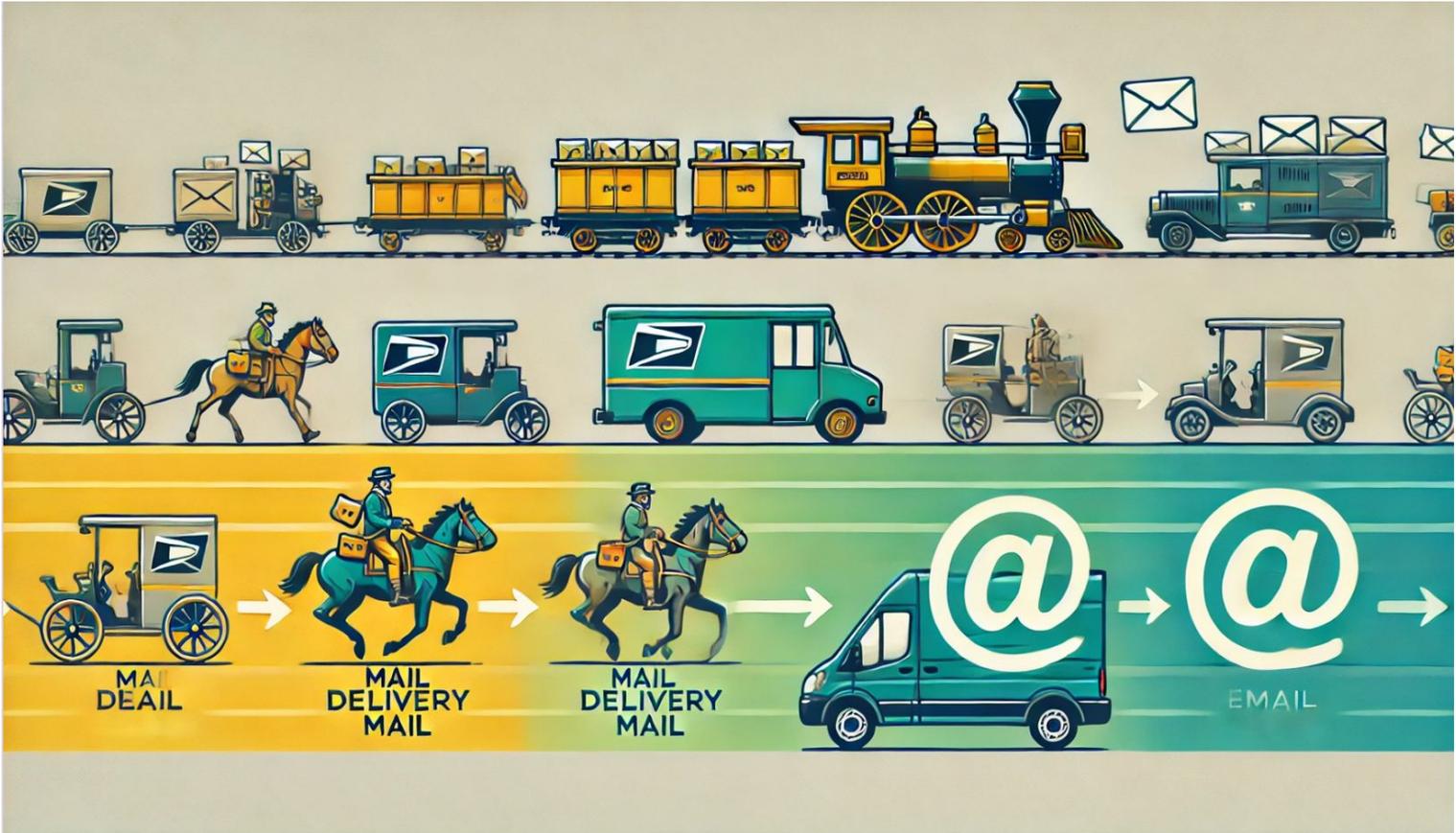
WrapUp

Die Präsentation behandelt

- die Optimierung von Projekt- und Change-Management-Prozessen durch Reduzierung von Overhead,
- Verbesserung der Dokumentation, und
- Förderung einer Wissenskultur.
- Sie hebt die Einführung eines Single Point of Truth (SSoT), die Nutzung von Automatisierung und AI-Tools sowie klare Rollenverteilungen hervor.

- Weitere Schwerpunkte sind
 - strategische Planung nach der Pareto-Regel,
 - transparente Kommunikation und strukturierte Workflows.
- Tools wie DevOps und CI/CD werden empfohlen, um die Effizienz zu steigern und kontinuierliche Verbesserung zu fördern.
- Agiles Management wird durch unabhängige Teams und klare Verantwortlichkeiten unterstützt.

created using ChatGPT by OpenAI



created using DALL-E by OpenAI: "postbote pferd zug auto email - bitte erstelle daraus eine grafik"